

El Perfil de proveedor de vivienda le permite ahorrar tiempo al rellenar automáticamente grandes porciones de la aplicación cuando se envía la aplicación a varios inquilinos. Puede crear un perfil donde podrá guardar varias propiedades, además de compañías y contactos. En cada aplicación, puede seleccionar los datos que guardó en su perfil que correspondan a cada inquilino. Por favor, siga estos pasos. También puede usar la guía paso a paso que comienza en la página siguiente.


1. Cree un **Perfil de proveedor de vivienda** siguiendo el link en la página “Applications” (Aplicaciones) (*Cree un perfil de proveedor de vivienda*).
2. Guarde sus propiedades, compañías y contactos en su perfil.
  - a) Complete la información obligatoria para guardar su primera *propiedad*.
  - b) Complete la información obligatoria para sus *compañías y contactos*.

*Nota: En cualquier momento, puede volver a su Perfil de proveedor de viviendas para editar y/o agregar propiedades o compañías y contactos.*

3. Volver al panel de control **Applications** (Aplicaciones) para comenzar su aplicación o aplicaciones.
4. Haga clic en “Start a New Application” (Comenzar una nueva aplicación).
5. En la primera sección de la aplicación (Pre-Elegibilidad), seleccione la propiedad para la que se está pidiendo ayuda usando la flecha para desplegar las opciones junto a “My Properties” (Mis propiedades).
6. Haga clic en “Populate Property Data” (Rellenar datos de propiedades) para rellenar automáticamente la aplicación con la información de las propiedades que proporcionó en su Perfil de proveedor de viviendas.
7. Ingrese el número de apartamento/suite/unidad del inquilino para el que está presentando la aplicación.
8. En la siguiente sección, *Contact Information* (Información de contacto), seleccione las opciones en la lista desplegable “My Companies and Contacts” (Mis compañías y contactos) y haga clic en “Populate Data” (Rellenar datos) para rellenar sus datos personales o de la compañía desde su Perfil de proveedor de viviendas.

Si usted es un proveedor de viviendas que está presentando aplicación para más de un inquilino, puede crear un **Perfil de proveedor de vivienda** para facilitar el proceso de aplicación

Hogar   Reseña del Programa   **Aplicaciones**   Servicio de Asistencia   Perfil del proveedor de vivienda   Idioma **Español** ▾



### Soy un Inquilino


Si es un inquilino que solicita asistencia para el alquiler y no ve su solicitud a continuación, ¡puede iniciar una nueva solicitud aquí!

---

Aún no se han iniciado aplicaciones

---

[Iniciar nueva aplicación >](#)



### Soy un Proveedor de Vivienda

[Go to Housing Provider Profile](#)


Si usted es un proveedor de vivienda que solicita asistencia de alquiler para uno de sus inquilinos y no ve la solicitud correspondiente a continuación, ¡puede iniciar una nueva solicitud aquí!

**Select Application Stage**

Please select the application stage you would like to see

---

[Iniciar nueva aplicación >](#)



Use esta página para guardar sus **propiedades**, además de las **compañías** y los **contactos** asociados con cada inquilino en las aplicaciones que presentó



### Mis propiedades

You have no saved Properties



[Agregar otra propiedad](#)



### Mis empresas y contactos

You have no saved Companies



[Agregar empresa / contacto](#)



## Mis propiedades

You have no saved Properties

### Direccion linea 1 \*

### Ciudad \*

### Estado \*

### Codigo postal \*

### Nombre de propiedad (si aplica)

Indique el número de unidades de alquiler en su propiedad: Número de licencia comercial básica \*

1-2 unidades de alquiler  3 o más unidades de alquiler

Como proveedor de vivienda, ¿es usted también el dueño de la propiedad? \*

Sí  No

Enviar

Cancelar Petición



## Mis empresas y contactos

You have no saved Companies

[Agregar empresa / contacto](#)

Complete la información obligatoria para guardar su primera **propiedad**



### Mis propiedades



First Property

[Editar](#) | [Eliminar](#)



Second Property

[Editar](#) | [Eliminar](#)



### Mis empresas y contactos

You have no saved Companies

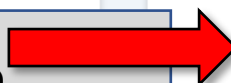
As a housing provider do you operate as an individual or company? \*

Individual  Empresa

Enviar

Cancelar

Ahora haga lo mismo para sus **compañías y contactos**



Ahora todas sus **propiedades**, sus **compañías** y sus **contactos** están guardados y listos para ser usados en sus aplicaciones



### Mis propiedades



First Property

[Editar](#) | [Eliminar](#)



Second Property

[Editar](#) | [Eliminar](#)

[Agregar otra propiedad](#)



### Mis empresas y contactos



Firstname Lastname

[Editar](#) | [Eliminar](#)



Rental Company LLC (First Last) (John Doe)

[Editar](#) | [Eliminar](#)

[Agregar empresa / contacto](#)

**\*Nota:** El proveedor de vivienda opera como una *persona*



**\*Nota:** El proveedor de vivienda funciona como una *compañía*

Ahora usted está listo para comenzar sus aplicaciones.  
Por favor, vuelva al panel de control **Applications** (Aplicaciones)



### Mis propiedades



First Property

[Editar](#) | [Eliminar](#)



Second Property

[Editar](#) | [Eliminar](#)

[Agregar otra propiedad](#)



### Mis empresas y contactos



Firstname Lastname

[Editar](#) | [Eliminar](#)

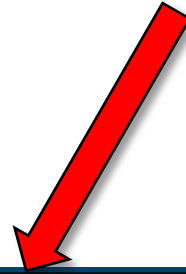


Rental Company LLC (First Last) (John Doe)

[Editar](#) | [Eliminar](#)


[Agregar empresa / contacto](#)

Observe el nuevo vínculo **Housing Provider Profile** (Perfil de proveedor de vivienda). Como usted creó un *perfil*, siempre puede volver a editar y/o agregar propiedades o compañías y contactos



Hogar   Reseña del Programa   Aplicaciones   Servicio de Asistencia   Perfil del proveedor de vivienda   Idioma Español

---




### Soy un Inquilino

Si es un inquilino que solicita asistencia para el alquiler y no ve su solicitud a continuación, ¡puede iniciar una nueva solicitud aquí!

Aún no se han iniciado aplicaciones

[Iniciar nueva aplicación >](#)



### Soy un Proveedor de Vivienda

Si usted es un proveedor de vivienda que solicita asistencia de alquiler para uno de sus inquilinos y no ve la solicitud correspondiente a continuación, ¡puede iniciar una nueva solicitud aquí!

**Select Application Stage**

[Get Selected Applications](#)

Please select the application stage you would like to see

[Iniciar nueva aplicación >](#)

**\*Nota:** También puede volver a su **Perfil de proveedor de vivienda** aquí

[Go to Housing Provider Profile](#)





### Soy un Inquilino

Si es un inquilino que solicita asistencia para el alquiler y no ve su solicitud a continuación, ¡puede iniciar una nueva solicitud aquí!

Aún no se han iniciado aplicaciones

[Iniciar nueva aplicación >](#)



### Soy un Proveedor de Vivienda

[Go to Housing Provider Profile](#)

Si usted es un proveedor de vivienda que solicita asistencia de alquiler para uno de sus inquilinos y no ve la solicitud correspondiente a continuación, ¡puede iniciar una nueva solicitud aquí!

#### Select Application Stage

-Seleccione-

Get Selected Applications

Please select the application stage you would like to see

Después de crear su **Perfil de proveedor de vivienda**, haga clic aquí para empezar una aplicación



[Iniciar nueva aplicación >](#)

- 1 Pre-Elegibilidad
- 2 Información de Contacto
- 3 Información de Alquiler
- 4 Información de Pago
- 5 Certificación

Pre-Elegibilidad

Mis propiedades

-Seleccione- ▼

Populate Property Data

Proporcione la dirección física de la propiedad / unidad de alquiler para la que se solicita asistencia: \*

Dirección línea 2:

Please enter Apt/Suite/Unit number if applicable.

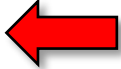
Ciudad \*

Estado: \*

-Seleccione- ▼

Código postal: \*

Observe el campo **My Properties** (Mis propiedades), donde puede seleccionar la propiedad para la que está pidiendo ayuda. Eso rellena los espacios correspondientes usando los datos que usted guardó en el **Perfil de proveedor de viviendas**



\*denotar espacios requeridos



Pre-Elegibilidad

\*denotar espacios requeridos

Mis propiedades

First Property ▾

Seleccione una propiedad, después haga clic en **Populate Property Data** (Rellenar datos de propiedades)



Populate Property Data

Proporcione la dirección física de la propiedad / unidad de alquiler para la que se solicita asistencia: \*

Direccion linea 2:

Please enter Apt/Suite/Unit number if applicable.

Ciudad \*

Estado: \*

### Mis propiedades

First Property



Populate Property Data

Proporcione la dirección física de la propiedad / unidad de alquiler para la que se solicita asistencia: \*

401 F St NW

Dirección línea 2:

Please enter Apt/Suite/Unit number if applicable.



Ciudad \*

Washington

Estado: \*

District of Columbia



Código postal: \*

20001

validar dirección

Después de hacer clic en **Populate Property Data** (Rellenar datos de propiedades), la información que usted guardó en el **Perfil de proveedor de viviendas** se rellena en los espacios correspondientes

Ahora solo tiene que ingresar el número de **Apt/Suite/Unit** (Apartamento/Suite/Unidad) del inquilino para el que está presentando la aplicación



## Información de Contacto

\*denotar espacios requeridos

### Mis empresas y contactos

Rental Company LLC (First Last)(John Doe) ▾



Populate Data



Como arrendador, opera usted de forma individual o como empresa? \* ?

Individual  Empresa

Nombre legal de la empresa: \* ?

Rental Company LLC

Dirección de la empresa: \*

401 F St NW

También puede rellenar automáticamente los datos en la sección "Contact Information" (Información de contacto).

Seleccione las opciones en la lista desplegable **My Companies and Contacts** (Mis compañías y contactos) para rellenar sus datos personales o de la compañía desde su **Perfil de proveedor de viviendas**.

Luego haga clic en **Populate Data** (Rellenar datos)